

Ranger un seul fichier

Couper-Coller

- Avec la souris, cliquer du bouton droit le fichier voulu (par exemple "barrage.jpg") et choisir "Couper" dans la liste qui apparaît.
- Sélectionner d'un seul clic le dossier de destination (par exemple "Riviere").
- Cliquer du bouton droit dans une zone vide de la partie droite de l'explorateur et choisir "Coller" dans la liste qui apparaît.
- Recommencer autant de fois que nécessaire pour ranger les fichiers un par un.

Glisser-déposer

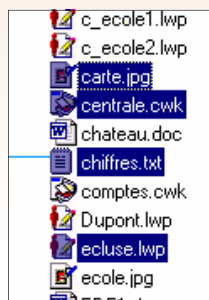


On peut également faire glisser le fichier avec la souris, directement de la partie droite jusqu'au dossier de rangement.

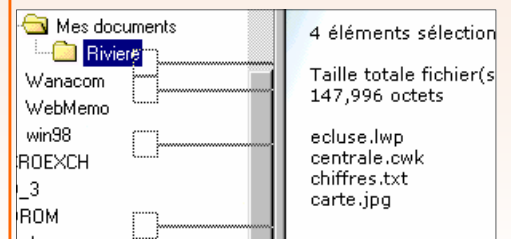
Ranger plusieurs fichiers qui ne se suivent pas

Couper-Coller

- Appuyer sur la touche "Ctrl" et la maintenir enfoncée tout en cliquant un par un les fichiers choisis dans la liste.
- La sélection faite, relâcher "Ctrl" puis cliquer du bouton droit et choisir "Couper" dans la fenêtre qui apparaît.
- Sélectionner d'un seul clic le dossier de destination.
- Cliquer du bouton droit dans une zone vide de la partie droite de l'explorateur et choisir "Coller" dans la fenêtre qui apparaît.



Glisser-déposer



On peut également faire glisser d'un seul coup tous les fichiers avec la souris, directement de la partie droite jusqu'au dossier de rangement.

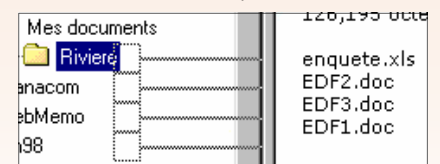
Ranger plusieurs fichiers qui se suivent

Couper-Coller

- Appuyer sur la touche "Maj" (flèche montante au-dessus de "Ctrl") et la maintenir enfoncée tout en cliquant une fois le premier et une fois le dernier fichier du groupe.
- La sélection faite, cliquer du bouton droit sur l'un des fichiers et choisir "Couper" dans la fenêtre qui apparaît.
- Sélectionner d'un seul clic le dossier de destination.
- Cliquer du bouton droit dans une zone vide de la partie droite de l'explorateur et choisir "Coller" dans la fenêtre qui apparaît.



Glisser-déposer



On peut également faire glisser d'un seul coup tout le groupe de fichiers avec la souris, directement de la partie droite jusqu'au dossier de rangement.